


**Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ленингорская школа № 14 для детей с ограниченными возможностями здоровья»**

СОГЛАСОВАНО:


Председатель профкома

 К.Р. Перовская

Протокол №46 от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы № 14

 Г. А. Шевцова

Приказ №153-ОД от 29.08.2022г.



№3.33.

**Инструкция по охране труда  
в медицинском кабинете**

**1. Общие требования по охране труда**

Положения данной инструкции по охране труда в медицинском кабинете распространяется на всех работающих сотрудников в медицинском кабинете (врач, медсестра) общеобразовательного учреждения.

**1.1. К самостоятельной работе в медицинском кабинете допускаются лица:**

- достигшие возраста 18 лет, имеющие обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии медицинских противопоказаний для выполнения работы в соответствующей должности;
- имеющие высшее или среднее медицинское образование;
- прослушавшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
- получившие необходимое обучение по охране труда и прошедшие инструктаж по эксплуатации оборудования, а также различных приспособлений и инструментов, используемых при оснащении медицинского кабинета.

**1.2. Опасными факторами при работе в медицинском кабинете являются:**

- физические (высокое напряжение в электрической сети; система вентиляции; недостаточная освещённость рабочей зоны);
- химические (различные лекарственные препараты и вещества);
- биологические (препараты, предназначенные для иммунизации; носители различных инфекционных заболеваний);
- психофизиологические (состояние близкое к стрессовому, обусловленное страхом общения с носителями опасных заболеваний; чрезмерные эмоциональные нагрузки).

1.3. Во время работы в медицинском кабинете необходимо использовать следующую спецодежду и индивидуальные средства защиты: халат белый, головной убор (косынка или колпак), ватно-марлевая повязка, перчатки резиновые индивидуальные.

1.4. Обо всех неполадках в работе электропроводки и сантехники сотрудник медицинского кабинета обязан незамедлительно сообщить заместителю директора по АХЧ, непосредственному руководителю, а в случае их отсутствия на рабочем месте — дежурному администратору, а также сделать необходимую запись в журнал заявок.

1.5. Сотрудник медицинского кабинета обязан выполнять требования по пожарной безопасности, знать сигналы оповещения о пожаре, места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться ими. Не допускать использования противопожарного оборудования для хозяйственных целей, не загромождать проходы и доступы к противопожарному оборудованию.

- 1.6. Для обеспечения пожарной безопасности в легкодоступном месте должен присутствовать огнетушитель в рабочем состоянии.
- 1.7. В тех случаях, когда для выполнения работы требуется соблюдение стерильности, необходимо использовать стерильные одноразовые изделия.
- 1.8. Все нагревательные приборы системы центрального отопления, трубы отопительной, водопроводной и канализационной систем, которые находятся в помещениях, должны быть прикрыты деревянными кожухами, покрыты масляной краской по всему протяжению и до высоты, недоступной для прикосновения учащихся школы и сотрудников кабинета во время проведения процедур.
- 1.9. Металлические корпуса и штативы электроаппаратов, в том числе и переносные, а также нагреватели, которые могут оказаться под напряжением из-за нарушения изоляции, должны быть подвержены защитному заземлению вне зависимости от места их установки и проведения процедуры.
- 1.10. Не допускается хранение любого оборудования, аппаратуры и приборов на шкафах.
- 1.11. Медицинский кабинет должен быть оснащён всем необходимым оборудованием согласно примерному перечню оборудования медицинского кабинета и инструментария.
- 1.12. Медицинский кабинет должен быть оснащён всем необходимым для оказания первой неотложной медицинской помощи.
- 1.13. Все окна медицинского кабинета не должны иметь решёток, либо иметь распашные решётки, ключи от которых необходимо хранить в легкодоступном месте.
- 1.14. Не допускается выполнять работу в медицинском кабинете школы, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории.
- 1.15. О замеченных случаях нарушения требований безопасности на рабочем месте, неисправностях оборудования, приспособлений и инструмента рабочий должен сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части и не приступать к работе до устранения неисправностей.
- 1.16. Медработник медицинского кабинета соблюдает инструкцию по охране труда для медицинского работника.
- 1.17. За любое нарушение данной инструкции по охране труда в медицинском кабинете сотрудник медицинского кабинета несёт личную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

- 2.1. Произвести проветривание помещения.
- 2.2. Проверить правильность использования оборудования на рабочем месте (установка стола, стула) и при необходимости провести необходимые изменения для предотвращения неправильных поз и длительных напряжений мышц тела.
- 2.3. Проверить освещённость медицинского кабинета и своего рабочего места.
- 2.4. Надеть чистую санитарно-гигиеническую одежду, обувь, а при необходимости надеть спецодежду и спецобувь.
- 2.5. Убедиться в исправности всех аппаратов и оборудования, ограждений, блокировок, заземляющих устройств и в случае обнаружения неисправностей немедленно проинформировать об этом своего непосредственного руководителя, сделав соответствующую запись в специальный журнал для заметки о проведении текущего ремонта аппаратуры и её профилактического осмотра.
- 2.6. Все контрольно-измерительные приборы оборудования и аппаратов необходимо подвергнуть проверке в соответствии с установленным порядком.
- 2.7. Произвести проверку исправности и эффективности работы приточно-вытяжной вентиляции и включить вентиляцию.

2.8. Удалить пыль с оборудования и аппаратов сухой ветошью, провести влажную обработку ртутно-кварцевых ламп с использованием спирта-ректификата.

2.9. Проверить состояние всех проводов. Провода, которые служат для подключения оборудования и аппаратов к сети, должны быть изготовлены из гибкого кабеля, а при его отсутствии — из гибких проводов, помещённых в резиновую трубку. Провода, которые отходят от оборудования и аппаратов к пациенту, должны иметь качественную изоляцию, целостность проводов необходимо проверять перед каждой эксплуатацией.

2.10. В медицинском кабинете запрещается:

- проводить лечебные и диагностические процедуры на неисправном оборудовании и аппаратах;
- производить какие-либо манипуляции внутри оборудования и аппаратов;
- использовать провода с изоляцией, имеющей дефекты;
- проводить медицинские процедуры с использованием неисправных и (или) самодельных инструментов.

2.11. Запрещается приступать к работе при обнаружении любых несоответствий рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Сотрудник медицинского кабинета обязан:

- неукоснительно соблюдать данную инструкцию;
- строго выполнять все правила по эксплуатации и инструкции по охране труда используемого оборудования, аппаратуры, приборов, инструментов и различных приспособлений;
- ежедневно содержать в порядке и чистоте своё рабочее место;
- соблюдать все общие требования гигиены труда;
- проводить дезинфекцию медицинских инструментов многоразового пользования;
- предпочтение следует отдавать стерильным медицинским изделиям одноразового применения;
- после каждого осмотра учащегося на педикулез, использованный гребень обдавать кипятком или обрабатывать 70% раствором спирта;
- получать информацию у каждого учащегося, находящегося на приёме, об имеющихся у него противопоказаниях к применению лекарственных препаратов, о наличии у него аллергических реакций и перенесённых в последнее время заболеваниях, а также о его контактах с носителями инфекционных заболеваний;
- при нахождении учащегося в медицинском кабинете обеспечить выполнение ими Правил поведения для учащихся, а также соблюдение ими тишины и порядка.

3.2. Во время работы в медицинском кабинете запрещается:

- допускать накапливания большого количества бумаг на рабочем месте;
- проводить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования, аппаратуры, приборов, инструментов и приспособлений;
- нарушать правила по использованию инструментов и приспособлений;
- нарушать правила по эксплуатации оборудования, аппаратуры и приборов;
- нарушать правила хранения медицинских препаратов;
- оставлять без присмотра медицинские препараты в доступных местах;
- применять лекарственные препараты без проверки их на аллергическую реакцию у каждого учащегося;
- оставлять учащихся в кабинете одних без присмотра;
- оставлять без присмотра работающее оборудование, аппаратуру, приборы и приспособления.

3.3. Во время предусмотренных перерывов в работе, с целью уменьшения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, уменьшения гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития чрезмерного утомления необходимо выполнять соответствующие комплексы физических упражнений.

3.4. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

3.5. При образовании медицинских отходов, которые по степени эпидемиологической опасности относятся к потенциально опасным отходам, их обезвреживают и удаляют в соответствии с правилами сбора, хранения, переработки, обезвреживания и удаления всех видов отходов лечебно-профилактических учреждений.

#### **4. Требования охраны труда при аварийных ситуациях**

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций, например, замыкания электропроводки, прорыва водопроводных труб, возникновения задымления, появления посторонних запахов и прочего, способных привести к травмированию и (или) отравлению сотрудников и (или) учащихся, присутствующих в медицинском кабинете, медицинский работник обязан, по возможности, отключить неисправное оборудование, аппаратуру и приборы от сети, незамедлительно вывести из кабинета находящихся в нём учащихся, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок и спокойствие; как можно быстрее сообщить о случившемся инженеру по охране труда и заместителю директора по АХЧ, а в случае их отсутствия на рабочем месте — дежурному администратору и главному инженеру учреждения.

4.2. При выявлении обрывов проводов электропитания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и иных повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, сообщающих о его неисправности, немедленно остановить работу и отключить питание.

4.4. При поражении учащихся электрическим током принять экстренные меры по их освобождению от действия электрического тока путём отключения электропитания, и, при необходимости, оказать потерпевшим первую неотложную медицинскую помощь.

4.5. В случае возникновения возгорания оборудования или аппаратуры немедленно отключить питание, сообщить об этом на пульт пожарной охраны и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара всеми имеющимися в наличие средствами.

4.6. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести людей из помещения, сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) общеобразовательного учреждения.

4.7. Медицинский работник обязан известить непосредственно директора образовательного учреждения (при отсутствии — иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

#### **5. Требования охраны труда по завершении работы**

5.1. После окончания работы сотрудник медицинского кабинета обязан:

- отключить электропитание используемого оборудования, аппаратуры и приборов в последовательности, которая установлена инструкциями по их эксплуатации с учётом характера выполняемых работ;
- убрать в специально оборудованные для хранения места все лекарственные препараты, инструменты и приспособления, которые использовались в течение дня.
- убрать со стола рабочие материалы и привести в надлежащий порядок своё рабочее место;

- организовать последовательный выход из кабинета всех учащихся, которые находятся в нём;
- выключить освещение, перекрыть водоснабжение и закрыть все окна.

5.2. При выявлении неисправности мебели, оборудования, аппаратуры, приборов, инструментов и приспособлений, нарушения целостности оконных стекол доложить об этом заместителю директора по АХЧ, а при его отсутствии на рабочем месте – дежурному администратору, а также сделать запись в журнал заявок.

Инструкцию по охране труда разработал:

Заместитель директора по БОП

Черкасова Е.В.

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С настоящей инструкцией ознакомлен (а).

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_